

## Verslag vergadering Adviesraad Sociaal Domein Oostzaan

**Datum:** 22 mei 2023  
**Locatie:** Gemeentehuis Oostzaan  
**Tijd:** 15.30 – 17.30 uur  
**Genodigden:** Adviesraad: Herman, Joke, Jelle, Ineke, Laura, Jan en Ella (verslag)  
 Gemeente: Sander  
**Afwezig:** Jan (met bericht)

Nr.	Agendapunt
1.	<p><b>Opening</b>            Welkom. Speciaal welkom aan Sander die komende weken samen met Yara Corina zal vervangen als contactambtenaar. Agenda wordt vastgesteld.</p> <p><b>Mededelingen</b>            Geen</p>
2.	<p><b>Laatste nieuws uit de gemeente</b>            Openstaande vragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Stand van zaken en (duurzame) toekomst van het "warme huis"</i>              In augustus moet de woning waar het Warme Huis in is gevestigd leeg zijn. Op dit moment wordt gewerkt aan een raadsbericht met een evaluatie van de afgelopen periode. Daarin zal ook een toekomstschets worden gegeven, en een van de opties is om te kijken of een nieuwe locatie gevonden kan worden wanneer met een andere partij wordt samengewerkt.              Het raadsbericht hierover moet begin juni klaar zijn en zal dan naar buiten komen.</li> <li>- <i>Vraag over het parkeerkaart beleid (WMO)</i>              De tekst op de website is aangepast. De individuele casus waarover eerder is gesproken wordt door de ASD niet verder behandeld maar Sander kijkt naar mogelijkheden binnen deze casus.</li> <li>- <i>Evaluatie preventieve huisbezoeken</i>              Evaluatie is nog niet afgerond.</li> <li>- <i>Ontwikkelingen toekomst terrein rondom De Lishof</i>              Vraag is intern binnen de gemeente uitgezet maar is nog geen reactie binnen. Sander vraagt nogmaals na.</li> </ul>
3.	<p><b>2022 OZ Cliëntervaringsonderzoek Wmo</b>            Sander geeft een korte toelichting op het uitgevoerde onderzoek.            Wat de leden van de ASD opvalt is o.a. de lage respons (BMC, die het onderzoek heeft uitgevoerd, vindt de respons naar verwachting. Een aantal detailvragen (categorie Anders en hoe kan het dat mensen een Wmo aanvraag doen zonder dat zij andere ondersteuning hebben) worden besproken.            Sander geeft aan dat de respons hoger is dan voorgaande jaren, hij niet verrast is over de uitkomsten maar wel dat de besluiten nog niet duidelijk beschreven zijn. ASD geeft hierop aan dat dit ook eerder al eens besproken is en dat het met name zit in het duidelijk uitleggen van de onderbouwing waarom een aanvraag wordt afgewezen.            Tot slot wordt de suggesties gedaan de enquête aan te vullen met het verzoek contactgegevens op te geven (enquête is dan niet meer anoniem) zodat er bij vragen contact opgenomen kan worden.</p>

4.	<p><b>Ingekomen stukken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Mail Stadspas</i> Ter kennisname voor de leden ASD. Sander vraagt wethouder de mail te beantwoorden.</li> <li>- <i>Voortgangsrapportage Wmo</i> Opstellen rapportage is wettelijke verplichting. Onderwerp voor onderzoek (deze keer dagbesteding) wordt door de gemeenten bepaald. GGD is uitvoerend toezichthouder. Rapportage zegt weinig voor gemeenten afzonderlijk. Sander vraagt behandeld ambtenaar naar wat dit voor de gemeente Oostzaan oplevert, wat gebeurt er met de aanbevelingen en of er nog specifieke punten voor Oostzaan te benoemen zijn.</li> <li>- <i>Leveringsproblemen huishoudelijke hulp</i> De verantwoordelijk wethouder heeft kort gereageerd op de gestelde vraag hierover. "Elders hebben gemeenten op eigen gezag de inkomensvoets heringevoerd om de vraag te beperken. Daarvoor is in Zaanstreek-Waterland niet gekozen. Hier probeert men de beschikbare capaciteit voor meer cliënten in te zetten door 2 tussenschalen in te voeren bij de indicatie: 1/2 en 1 1/2. Daardoor worden de wachtlijsten korter." Voorzitter nodigt wethouder uit in een volgend overleg om hierover verder van gedachten te wisselen. Op dit moment lijkt het dat er voldoende ruimte is bij de aanbieders van huishoudelijke hulp maar het volume blijft beperkt en is met de vakantie in het vooruitzicht niet ideaal.</li> </ul>
5.	<p><b>Uitvoeringsagenda Sociaal beleid</b></p> <p>ASD heeft kennisgenomen van de uitvoeringsagenda. Het betreft een vastgesteld stuk maar de leden geven toch nog de volgende suggesties mee:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maak, met name, de HOE vraag concreter. Noem referenties, targets, stel streefnormen.</li> <li>- Maak een onderliggend document waarbij je nog meer inzoomt op de 9 speerpunten en geef daarbij aan wat je doet maar ook wat je niet gaat doen.</li> <li>- Kijk naar hoe om te gaan met wenselijkheid kangoeroe woningen in buiten stedelijk gebied.</li> </ul>
6.	<p><b>Voorstel mantelzorgcompliment</b></p> <p>Voor ligt een raadsvoorstel waarbij het bedrag voor het mantelzorgcompliment wordt verlaagd van € 100,- naar € 50,- zodat meer mantelzorgers aanspraak kunnen maken op de regeling. ASD heeft tijdens de vorige collegeperiode, op verzoek van de toenmalige wethouder, advies gegeven waarin diverse opties zijn genoemd hoe het compliment eruit zou kunnen zien. Helaas is van dat advies niets terug te lezen in het raadsvoorstel (alleen vermeld dat ASD-advies geadviseerd heeft). ASD betreurt dat en vraagt contactambtenaar dit mee terug te nemen.</p>
7.	<p><b>Conceptverslag d.d. 24 april 2023</b></p> <p>n.a.v.</p> <p>Gezinscoach: aanbevelingen zijn via de contactambtenaar aan de wethouder gestuurd. ASD vindt het jammer dat het een projectfinanciering voor twee jaar betreft. Pilot in Wormerland heeft laten zien dat de gezinscoaches van toegevoegde waarde zijn.</p> <p>Nagekomen reactie van behandeld ambtenaar: "Fijn dat de ASD zich zo betrokken voelt bij de inzet van gezinscoaches. Ik neem het mee in de begroting en naar de wethouder."</p> <p>Verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld met dank aan notulist.</p>
8.	<p><b>Rondvraag</b></p> <p>De juni vergadering vervalt. Eventuele aanvragen voor adviezen worden via mail rondgestuurd en afgehandeld.</p>

	De voorzitter sluit de vergadering om 16.53 uur.
<b>Vergaderdata 2023</b>	
28 augustus, 25 september, 30 oktober, 27 november en 18 december (reserve)	

<b>Actielijst</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Datum</b>	<b>Actie</b>	<b>Wie</b>
25.	30 januari	Na afronding rondsturen rapportage Preventieve huisbezoeken	Robert
36.	22 mei	Wethouder vragen mail Stadspas te beantwoorden	Sander
37.	22 mei	Navragen wat de uitkomsten van de Voortgangsrapportage Wmo nu opleveren voor de gemeente	Sander
38.	22 mei	Wethouder uitnodigen om in gesprek te gaan over levering huishoudelijke hulp	Herman
39.	22 mei	Adviezen ASD terug kunnen lezen in raadsvoorstellen	Sander

<b>Termijnagenda 2023 / 2024</b>	
<b>Onderwerp</b>	<b>Datum</b>